

DOMANDA UNICA PER RICHIESTA OCCUPAZIONE PERMANENTE DI SUOLO PUBBLICO

MARCA
DA
BOLLO

€ 16,00

AI COMUNE DI SAN GIMIGNANO
UFFICIO SUAP

PEC: comune.sangimignano@postacert.toscana.it

Il sottoscritto Cognome _____ Nome _____
Data di nascita ___/___/_______ Luogo di nascita _____ (Prov. _____)
Cittadinanza _____
Residenza: Comune di _____ CAP _____ (Prov. _____)
Via/P.zza _____ n. _____
Tel. _____ cell. _____ Fax _____
E-mail _____@_____ [] *barrare se email con firma digitale*
Cod. fiscale _____ P.IVA _____

[] Titolare della impresa individuale [] Legale rappresentante della Società
[] Presidente [] _____

C.Fisc

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

P.IVA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Denominazione o Ragione Sociale _____
con sede legale ovvero [] amministrativa nel Comune di _____
(Prov. _____) Via/Piazza _____ n. _____
CAP _____ Tel. _____ Fax _____
E-mail _____@_____ [] *barrare se email con firma digitale*
Iscritta al Registro Imprese della C.C.I.A.A. di _____ al REA n. _____

CHIEDE

la concessione per l'occupazione permanente di suolo pubblico/soprassuolo/sottosuolo delle seguenti
dimensioni _____ in Loc./Via _____ alla
altezza del numero civico _____ per la seguente motivazione:

DICHIARA

Che nel suddetto spazio saranno installati, per il periodo della sua occupazione, i seguenti oggetti:

Consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 e la decadenza dai benefici conseguenti

A QUESTO FINE DICHIARA

1) che l'occupazione di suolo pubblico:

- Non ricade su edifici o aree tutelate come beni culturali ai sensi dell'art.21 del D. Lgs. n.42 del 22/01/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio";
- Ricade su edifici o aree tutelate come beni culturali ai sensi dell'art.21 del D. Lgs. n.42 del 22/01/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio" e pertanto:
 - allega autorizzazione della Soprintendenza;
 - si riserva di allegare successivamente l'autorizzazione della Soprintendenza dichiarando contestualmente di essere a conoscenza che senza tale autorizzazione non potrà procedersi al rilascio della autorizzazione per l'occupazione di suolo pubblico;

2) che l'occupazione di suolo pubblico:

- Non ricade in zona sottoposta a vincolo paesaggistico ai sensi dell'art.146 del D. Lgs. n.42 del 22/01/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio";
- Ricade in zona sottoposta a vincolo paesaggistico ai sensi dell'art.146 del D. Lgs. n.42 del 22/01/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio" e pertanto contestualmente presenta la richiesta di rilascio dell'autorizzazione paesaggistica con la modulistica e gli allegati indicati dall'Ufficio urbanistica e scaricabile sul sito istituzionale del Comune di San Gimignano. In merito dichiara di essere a conoscenza che senza tale autorizzazione non potrà procedersi al rilascio della autorizzazione per l'occupazione di suolo pubblico;

3) Di essere a conoscenza delle norme previste nel "Regolamento per l'occupazione degli spazi pubblici spazi ed aree pubbliche" approvato con deliberazione del C.C. n.63 del 28/10/2016 e si impegna al rispetto totale delle disposizioni in esso previste;

4) Di essere a conoscenza che l'Amministrazione Comunale potrà richiedere documentazione integrativa, rispetto a quella indicata nella presente richiesta, nel caso la tipologia dei materiali installati necessitassero di un ulteriore approfondimento istruttorio.

ALLEGA ALLA PRESENTE:

- Estratto RU comunale vigente ed estratto di mappa catastale con ubicazione dell'area interessata;
- Planimetria in scala 1:100, debitamente quotata, dell'area interessata e degli oggetti di arredo o simili per i quali si fa domanda;

- Documentazione fotografica composta da n. 2 fotografie, una delle quali con specificato, sovrapposto, lo spazio richiesto;
- Relazione descrittiva nella quale dovrà essere specificato l'intervento (materiali utilizzati, dimensioni, colorazioni ecc.);
- Disegni particolari in scala 1:20, con indicazione di materiali e colori degli elementi di arredo o simili;
- Copia della Carta o del Permesso di soggiorno (solo se cittadini stranieri);
- Altro _____.

_____ li _____

Firma

Informativa resa ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation)

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'informativa privacy esposta sul sito istituzionale del Comune a cui è rivolta la presente l'istanza/segnalazione.

FIRMA
